

**ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ  
ΤΟΥ ΑΣΤΙΚΟΥ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ  
ΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΦΕΝΤΙΚΟ  
και με διακριτικό τίτλο  
«ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΦΕΝΤΙΚΟ;»**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α  
ΣΥΣΤΑΣΗ-ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΚΟΠΟΣ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>  
ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

Ιδρύεται αστικός μη κερδοσκοπικός συνεταιρισμός περιορισμένης ευθύνης με την επωνυμία «ΑΣΤΙΚΟΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΦΕΝΤΙΚΟ» και με διακριτικό τίτλο «ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΦΕΝΤΙΚΟ;» σύμφωνα με τις διατάξεις της συνεταιριστικής νομοθεσίας (Ν. 1667/1986 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα ) και τους ορισμούς του καταστατικού αυτού.

**ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>  
ΕΔΡΑ**

1. Ο Συνεταιρισμός έχει την έδρα του στο Δήμο Κηφισιάς της Περιφερειακής Ενότητας Βορείου Τομέα Αθηνών της Περιφέρειας Αττικής.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού ορίζεται η ακριβής διεύθυνση (οδός, αριθμός και οίκημα των γραφείων του Συνεταιρισμού).
3. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ο Συνεταιρισμός μπορεί για την ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του, να ιδρύει και να διατηρεί υποκαταστήματα, παραρτήματα και σε άλλες περιοχές της Ελλάδας ή του Εξωτερικού είτε μόνος του, είτε σε συνεργασία με άλλους Συνεταιρισμούς ή νομικά πρόσωπα που έχουν τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό.

**ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>  
ΣΚΟΠΟΣ**

Α. Ο συνεταιρισμός δεν έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα. Έχει οικονομικούς σκοπούς που εξυπηρετούν απλώς την πραγμάτωση των μη κερδοσκοπικών επιδιώξεων του και αποβλέπει, κυρίως μέσω της συνεργασίας και της συλλογικής προσπάθειας των μελών του, στη διάδοση, ανάπτυξη και εφαρμογή της ιδέας της κοινωνικής αλληλέγγυας οικονομίας , των αξιών και των αρχών της, για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των μελών του.

Ειδικότερα, ο συνεταιρισμός επιδιώκει την οργάνωση ενός ανθρώπινου δικτύου το οποίο θα συμμετέχει ενεργά στην επιλογή, δημιουργία και τον έλεγχο της προσφοράς διατροφικών προϊόντων .

Επίσης ο συνεταιρισμός βοηθά τα μέλη του να συμμετέχουν ενεργά στο σχεδιασμό των προδιαγραφών που ορίζουν τα χαρακτηριστικά κοινωνικής ωφέλειας (κοινωνικές, περιβαλλοντικές, ηθικές ή οικονομικές) των προϊόντων και των υπηρεσιών που προσδοκούν καθώς και στον έλεγχο τήρησης αυτών των προδιαγραφών και της επίδρασης των τρόπων κατανάλωσης και παραγωγής.

Β. Για την επίτευξη του σκοπού του ο Συνεταιρισμός μπορεί να χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και ενδεικτικά μπορεί:

- Να παρέχει προς τα μέλη του συνεχείς υπηρεσίες.
- Να συμμετέχει σε κάθε είδους επιχείρηση κοινωνικής ωφέλειας, εφόσον η συμμετοχή αυτή επιτρέπεται από τις ειδικές κατά περίπτωση διατάξεις νόμων, όπως ενδεικτικά σε Εθνικές και Ευρωπαϊκές Οργανώσεις του ίδιου Σκοπού, Ενώσεις Συνεταιρισμών, Ομοσπονδίες και Δημοτικές Επιχειρήσεις.
- Να συμμετέχει σε αναπτυξιακά προγράμματα, σε επιδοτούμενα προγράμματα ή να συμμετέχει με άλλες επιχειρήσεις ή εταιρείες στην πραγματοποίηση ταυτόσημων ή ομοειδών σκοπών και να συνεργάζεται μέσω κοινοπραξιών ή προγραμματικών συμβάσεων με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, εταιρείες ή άλλες ενώσεις κάθε τύπου, οι οποίες έχουν ως αντικείμενο την ανάπτυξη δραστηριοτήτων συναφών με αυτές του παρόντος συνεταιρισμού.
- Να αναπτύσσει στα πλαίσια της κάθε φορά ισχύουσας νομοθεσίας κάθε δραστηριότητα, η οποία μπορεί να ανταποκριθεί και συντελεί στην ωφέλεια των μελών του.
- Να υποστηρίζει άτομα ή ομάδες σε δύσκολες καταστάσεις, κυρίως λόγω οικονομικής ή κοινωνικής κατάστασης.
- Να οργανώνει συναντήσεις, σεμινάρια, δημόσιες συζητήσεις με θέμα την κοινωνική οικονομία και τις παραμέτρους της.
- Να ενημερώνει το κοινό για τη φύση και τις δυνατότητες του συνεργατισμού, της κοινωνικής οικονομίας και τα ωφελήματα που προσφέρουν.
- Να εκδίδει έντυπα και περιοδικά και να προωθεί τους σκοπούς του μέσω ηλεκτρονικών μέσων ενημέρωσης και του internet.

#### ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>

#### ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια του Συνεταιρισμού είναι απεριόριστη.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

## ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ- ΕΓΓΡΑΦΗ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

#### ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>

### ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ

Μέλη του Συνεταιρισμού μπορούν να γίνουν :

1. Ενήλικα φυσικά πρόσωπα, ανεξαρτήτως επαγγελματικών, εθνικών, φυλετικών, πολιτικών ή θρησκευτικών διακρίσεων , εφόσον όμως δεν τελούν υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη και συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις του καταστατικού.
2. Δήμοι, Κοινότητες ή άλλα Νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού Δικαίου, που οι ανάγκες μπορούν να ικανοποιηθούν από τις δραστηριότητες του Συνεταιρισμού.
3. Μέλη του Συνεταιρισμού δεν μπορούν να γίνουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία μετέχουν σε άλλο Συνεταιρισμό, ο οποίος έχει την ίδια έδρα και τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό με τον παρόντα.

#### ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>

### ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

1. Για την εγγραφή μέλους στο Συνεταιρισμό, μετά τη σύσταση του, πρέπει ο ενδιαφερόμενος να υποβάλλει προς το Διοικητικό Συμβούλιο γραπτή αίτηση. Η παραπάνω αίτηση μπορεί να υποβληθεί προς το Δ.Σ. και μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (email) ή της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του συνεταιρισμού..  
Η αποδοχή του αιτούντα ως συνεταίρου λαμβάνεται υποχρεωτικά στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του Διοικητικού Συμβουλίου.  
Η εγγραφή των νέων μελών εγκρίνεται από την επομένη γενική συνέλευση.
2. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται με την απόφαση αποδοχής της αίτησης από το διοικητικό συμβούλιο.
3. Η συμμετοχή των νέων μελών στις διαδικασίες λήψης των αποφάσεων και η δυνατότητα ανάδειξής τους σε όργανα μπορεί να γίνει μόνο μετά την αποδοχή έγκρισης της εγγραφής από τη Γενική Συνέλευση και την καταβολή εκ μέρους τους της συνεταιριστικής μερίδας.
4. Στην περίπτωση μη αποδοχής από το Διοικητικό Συμβούλιο αίτησης εγγραφής μέλους, αποφασίζει επί του θέματος της εγγραφής ή μη η Γενική Συνέλευση.
5. Τα ιδρυτικά μέλη αποχτούν την ιδιότητα του μέλους από την καταχώρηση του καταστατικού στο οικείο μητρώο που τηρείται στο αρμόδιο δικαστήριο.

#### ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>

### ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΔΙΑΓΡΑΦΗ

1. Το μέλος του Συνεταιρισμού μπορεί ελεύθερα και οποτεδήποτε να αποχωρήσει από το συνεταιρισμό με γραπτή δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο τρεις μήνες τουλάχιστον πριν από το τέλος της διαχειριστικής χρήσης. . Η παραπάνω αίτηση μπορεί να υποβληθεί προς το Δ.Σ. και μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (email) τρεις μήνες τουλάχιστον πριν από το τέλος της διαχειριστικής χρήσης.

2. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία του άρθρου 5 παρ.4 και 6 εδ.2. του Νόμου 1667/1986, συνεταίρος μπορεί να αποκλειστεί από το συνεταιρισμό στις περιπτώσεις που συστηματικά παραβαίνει τις υποχρεώσεις του και με τις πράξεις ή παραλείψεις του βλάπτονται τα συμφέροντα του συνεταιρισμού. Ο αποκλεισμός του γνωστοποιείται με κοινοποίηση αποσπάσματος της απόφασης της Γενικής Συνέλευσης που περιέχει και τους λόγους αποκλεισμού. Μέσα σε δυο (2) μήνες από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ο συνεταίρος μπορεί να προσφύγει στο ειρηνοδικείο, στην περιφέρεια της έδρας του συνεταιρισμού. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους επέρχεται από την ημέρα που δημοσιεύεται η τελεσίδικη απόφαση που απορρίπτει την προσφυγή ή από την ημέρα που έληξε άπρακτη η προθεσμία.

3. Στο συνεταίρο που αποχωρεί ή αποκλείεται, αποδίδεται η συνεταιριστική μερίδα που εισέφερε στην ονομαστική της αξία ή στην πραγματική της αξία, όποια εκ των δύο είναι μικρότερη, το αργότερο τρεις (3) μήνες από την έγκριση του ισολογισμού της χρήσης μέσα στην οποία γίνεται η αποχώρηση ή ο αποκλεισμός.

## ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Οι συνεταίροι έχουν δικαίωμα:

- Να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης, να ψηφίζουν σ' αυτές με δικαίωμα μίας (1) ψήφου, να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα της διοίκησης.
- Να ζητούν πληροφορίες για την πορεία των υποθέσεων του Συνεταιρισμού και να λαμβάνουν με δικές του δαπάνες αντίγραφα ή αποσπάσματα του καταστατικού, των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης και των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και αντίγραφα των Ισολογισμών και λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσεων.

## ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

1. Τα μέλη του Συνεταιρισμού έχουν τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α. Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και να συνεργάζονται στη λειτουργία του Συνεταιρισμού και να απέχουν από ενέργειες που βλάπτουν τα συμφέροντά του.  
β. Να τηρούν τις διατάξεις του Καταστατικού, να ακολουθούν τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και των άλλων οργάνων του Συνεταιρισμού και να προστατεύουν τα συμφέροντά του.

2. Τα μέλη ευθύνονται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων για τις υποχρεώσεις του Συνεταιρισμού προς τρίτους μόνο μέχρι το ποσό της συνεταιριστικής τους μερίδας (συνεταιρισμός περιορισμένης ευθύνης) και είναι ίσο της αξίας κάθε συνεταιριστικής μερίδας. Η ευθύνη του συνεταίρου υφίσταται και για τα χρέη που είχαν δημιουργηθεί πριν γίνει μέλος και δεν περιλαμβάνει τα χρέη που δημιουργήθηκαν μετά την έξοδό του. Η σχετική αξίωση παραγράφεται μετά την παρέλευση ενός έτους από την έξοδο του συνεταίρου ή από την περάτωση της πτώχευσης ή της εκκαθάρισης.

3. Ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών, η οποία λαμβάνεται με αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία, δύναται να προβλέπεται ειδική ή έκτακτη εισφορά των μελών για την κάλυψη ζημιών του συνεταιρισμού, όταν το αποθεματικό είναι ανεπαρκές προς κάλυψη τους.
4. Να γνωστοποιούν στο Διοικητικό Συμβούλιο την αληθή διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους που θα χρησιμοποιείται για την επίσημη επικοινωνία τους με το συνεταιρισμό καθώς και κάθε αλλαγή των στοιχείων επικοινωνίας τους.
5. Να συναινούν στην καταγραφή και παρουσίαση των στοιχείων επικοινωνίας τους σε κατάλογο που θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του συνεταιρισμού και θα είναι προσβάσιμος μόνο από τα μέλη προκειμένου να διευκολυνθεί η επικοινωνία και η δικτύωση μεταξύ των μελών.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

#### ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ

Το κεφάλαιο του Συνεταιρισμού σύμφωνα με αυτά που αναφέρονται σε επόμενα άρθρα αποτελείται από :

- α. Τις συνεταιριστικές μερίδες.
- β. Το τακτικό και το έκτακτο αποθεματικό.
- γ. Το ειδικό αποθεματικό κεφάλαιο.
- δ. Κάθε έσοδο που αποκτάται με νόμιμο τρόπο.

#### ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>

#### ΠΟΡΟΙ

Οι πόροι του Συνεταιρισμού προέρχονται από οποιαδήποτε νόμιμη πηγή και δραστηριότητα, στα πλαίσια όμως της μη κερδοσκοπικής δράσης του και ενδεικτικά δύναται να είναι:

α. Επιχορηγήσεις από Κρατικούς Φορείς και Οργανισμούς ή από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή Διεθνείς Οργανισμούς, εφόσον δεν περιορίζουν την αυτόνομη λειτουργία του και την επίτευξη των σκοπών του.

β. Κληροδοτήματα, δωρεές και παραχωρήσεις της χρήσης περιουσιακών στοιχείων, εφόσον δεν περιορίζουν την αυτόνομη λειτουργία του και την επίτευξη των σκοπών του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα να αρνηθεί την αποδοχή δωρεάς ή περιουσιακού στοιχείου ή πόρου, αν με αιτιολογημένη απόφασή του κρίνει ότι τυχόν αποδοχή της περιορίζει ή δεσμεύει την ανεξαρτησία του Συνεταιρισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>

#### ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΡΙΔΑ

1. Κάθε συνεταίρος εγγράφεται για μία υποχρεωτική συνεταιριστική μερίδα το ύψος της οποίας ορίζεται σε ένα ευρώ (1.€). Ο συνέταιρος υποχρεούται να καταβάλλει την αξία της από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εγγραφής στο συνεταιρισμό.

Η καταβολή της αξίας της συνεταιριστικής μερίδας γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό ή σε άλλο ηλεκτρονικό μέσο που εξυπηρετεί αυτό το σκοπό και θα υποδειχθεί από το Δ.Σ.

2. Η συνεταιριστική μερίδα είναι αδιαίρετη και ίση για όλα τα μέλη του συνεταιρισμού.

3. Τα μέλη του Συνεταιρισμού έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις Γενικές Συνελεύσεις με δικαίωμα μιας (1) ψήφου που αντιστοιχεί στην υποχρεωτική συνεταιριστική μερίδα που κατέχουν.

4. Η μεταβίβαση συνεταιριστικής μερίδας γίνεται μόνο σε συνεταίρο. Η μεταβίβαση της συνεταιριστικής μερίδας σε τρίτο – μη συνεταίρο - γίνεται μόνο με γραπτή συμφωνία και ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αρνηθεί την μεταβίβαση, εφόσον στο πρόσωπο του τρίτου δεν συντρέχουν οι όροι που απαιτούνται για την είσοδο του συνεταίρου (άρθρο 2 Ν.1667/1986).

5. Δεν υπόκεινται σε κατάσχεση για χρέη των μελών προς τρίτους, η συνεταιριστική μερίδα καθώς και δεν επιτρέπεται η κατάσχεση στα χέρια του Συνεταιρισμού ως τρίτου, χρημάτων που έχουν ληφθεί από πιστωτικά ιδρύματα ως δάνειο για λογαριασμό μέλους του και απαιτήσεων για παροχές σε είδος του Συνεταιρισμού προς τα μέλη του.

6. Η Συνεταιριστική μερίδα δεν κληρονομείται ούτε κληροδοτείται. Σε περίπτωση θανάτου συνεταίρου αυτός διαγράφεται στο τέλος της χρήσης κατά την οποία επήλθε ο θάνατος. Στο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του θανάτου, μέχρι το τέλος της χρήσης, η συνεταιριστική ιδιότητα του θανόντος συνεχίζεται στο πρόσωπο των κληρονόμων του, οι οποίοι υποκαθίστανται στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του κληρονομούμενου. Σε περίπτωση που οι κληρονόμοι δεν αποκτούν την ιδιότητα του συνεταίρου, τους αποδίδεται η συνεταιριστική μερίδα που είχε εισφέρει ο κληρονομούμενος στην ονομαστική της αξία ή στην πραγματική της αξία, όποια εκ των δύο είναι μικρότερη .

Δεν επιτρέπεται η καταβολή των συνεταιριστικών μερίδων στους κληρονόμους του αποθανόντος συνεταίρου αν δεν εξοφληθούν όλα τα χρέη του, από οποιαδήποτε αιτία, προς το συνεταιρισμό, ο οποίος δικαιούται να προβαίνει σε συμψηφισμό των χρεών με τις οφειλόμενες συνεταιριστικές μερίδες.

7. Σε περίπτωση ύπαρξης πολλαπλών κληρονόμων ή ανηλίκων, το δικαίωμα ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις ασκείται από τον αντιπρόσωπο των κληρονόμων, νόμιμα οριζόμενο.

8. Απαγορεύεται, επίσης στο συνεταιρισμό να αγοράζει ή να δέχεται ως ενέχυρο τις συνεταιριστικές μερίδες των μελών του.

## ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>

### ΤΑΚΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ

1. Για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού παρακρατείται τουλάχιστον το ένα δέκατο των καθαρών κερδών της χρήσης.

Η παρακράτηση για τακτικό αποθεματικό δεν είναι υποχρεωτική όταν το ύψος αυτού έχει εξισωθεί με την συνολική αξία των συνεταιριστικών μερίδων.

2. Το τακτικό αποθεματικό κεφάλαιο χρησιμοποιείται για τις δραστηριότητες του Συνεταιρισμού, καθώς και για την κάλυψη ενδεχομένως ζημιών του και δεν διανέμεται μεταξύ των συνεταιίρων.

3. Από τα ετήσια καθαρά κέρδη του Συνεταιρισμού παρακρατείται ποσοστό τουλάχιστον πέντε τοις εκατό (5%) για το σχηματισμό έκτακτου αποθεματικού, που χρησιμοποιείται για την πληρωμή της αποζημίωσης των εξερχόμενων συνεταιίρων. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίσει για σχηματισμό ειδικών αποθεματικών και για άλλους λόγους, συγκεκριμένους πάντοτε σκοπούς, οριζόμενων με την ίδια απόφαση των όρων και των προϋποθέσεων χρησιμοποίησής τους .

#### ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>

#### ΕΙΔΙΚΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ

1. Τα ειδικά αποθεματικά κεφάλαια σχηματίζονται τουλάχιστον από:

- α. Τις έκτακτες εισφορές
- β. Πόρους από κάθε πηγή του παρόντος άρθρου 11.

2. Τα ειδικά αποθεματικά κεφάλαια χρησιμοποιούνται για την αντιμετώπιση έκτακτων ή/και ενδεχόμενων κινδύνων, εξαιρετικών καταστάσεων, καθώς και για την ανάπτυξη των δραστηριοτήτων του Συνεταιρισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>

#### ΧΡΗΣΗ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

1. Η διαχειριστική χρήση είναι ετήσια και λήγει την 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Εξαιρετικά η πρώτη διαχειριστική χρήση λήγει την 31 Δεκεμβρίου του επόμενου έτους.

2. Στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει τον Ισολογισμό και το Λογαριασμό Αποτελεσμάτων Χρήσης και τους υποβάλλει στην τακτική Γενική Συνέλευση για έγκριση, ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει τον ισολογισμό και το λογαριασμό αποτελεσμάτων χρήσης στο Εποπτικό Συμβούλιο για έλεγχο τριάντα (30) ημέρες τουλάχιστον πριν από την ημέρα σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.

3. Το Εποπτικό Συμβούλιο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή των παραπάνω στοιχείων συντάσσει αναλυτική έκθεση ελέγχου.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει τον ελεγχθέντα από το Εποπτικό Συμβούλιο, Ισολογισμό, Λογαριασμό Αποτελεσμάτων Χρήσης, με την αναλυτική έκθεση του Εποπτικού Συμβουλίου για έγκριση στην Γενική Συνέλευση, υποχρεούμενο να έχει στη διάθεση των μελών αντίγραφα τους, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησής της συνέλευσης.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να δημοσιεύσει περίληψη του Ισολογισμού και του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης μέσα σε ένα (1) μήνα από την έγκρισή τους από την τακτική Γενική Συνέλευση στην επίσημη ιστοσελίδα του Συνεταιρισμού και σε μια (1) τουλάχιστον ημερήσια πολιτική ή οικονομική εφημερίδα του νομού της έδρας του.

## ΑΡΘΡΟ 16°

### ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ

Μετά την αφαίρεση των αποθεματικών, το υπόλοιπο των καθαρών κερδών δεν θα διανέμεται στους συνεταίρους αλλά με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης θα διανέμεται προς την κατεύθυνση της υποστήριξης κοινωνικού έργου και στήριξης των ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

## ΑΡΘΡΟ 17°

### ΒΙΒΛΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ

1. Ο συνεταιρισμός τηρεί τα βιβλία (φυσικά ή ηλεκτρονικά) που προβλέπει η φορολογική νομοθεσία και επιπλέον:

α) Βιβλίο μητρώου μελών του συνεταιρισμού στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά, η ημερομηνία εγγραφής, το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, η διεύθυνση κατοικίας, ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) των φυσικών προσώπων – μελών του καθώς και η Επωνυμία, η έδρα, ΑΦΜ και εφόσον υφίσταται υποχρέωση εγγραφής στο Γ.Ε.Μ.Η. , τον αριθμό Γ.Ε.Μ.Η. των νομικών προσώπων – μελών του καθώς και ο αριθμός και η αξία των μερίδων, η κάθε μεταβολή και η χρονολογία τυχόν διαγραφής των μελών με μνεία των σχετικών αποφάσεων.

Στην περίπτωση που ο Συνεταιρισμός έχει περισσότερα από χίλια (1000) μέλη, το μητρώο πρέπει να τηρείται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά. Η τήρηση του ηλεκτρονικού μητρώου ελέγχεται από την Επιτροπή Ελέγχου του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων.

γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Βιβλίο πρακτικών του Εποπτικού Συμβουλίου

2. Τα βιβλία υπό στοιχεία α' ως δ' θεωρούνται πριν από τη χρήση τους από τον ειρηνοδίκη στην περιφέρεια που εδρεύει ο Συνεταιρισμός.

3. Σε κάθε περίπτωση που επιτρέπεται από το νόμο και κρίνεται απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο αλλά ειδικότερα στις εξ αποστάσεως συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης, έγγραφα του συνεταιρισμού είναι δυνατόν να λαμβάνουν υπογραφές και δια περιφοράς. Μέχρι να καταστεί δυνατή η θέση της ιδιόγραφης χειρόγραφης υπογραφής επί του πρωτοτύπου ή επισήμου εγγράφου ή βιβλίου, το Δ.Σ. δύναται να απαιτεί την αποστολή ηλεκτρονικού αρχείου απεικόνισης χειρόγραφα υπογεγραμμένου εγγράφου από οποιοδήποτε μέλος αυτού ή του συνεταιρισμού, επί του οποίου το μέλος αυτό θα υπέγραφε επί φυσικής αυτοπρόσωπης παρουσίας του.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

### ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ



Η Διοίκηση του συνεταιρισμού ασκείται από τη Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο και το Εποπτικό Συμβούλιο.

#### ΑΡΘΡΟ 18°

##### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού απαρτίζεται από όλα τα μέλη του και αποφασίζει για όλα τα θέματα του Συνεταιρισμού και πάντως για κάθε θέμα που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου και έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της Διοίκησης.

Τα νομικά πρόσωπα, μέλη του συνεταιρισμού, εκπροσωπούνται από το νόμιμο εκπρόσωπό τους, όπως αυτός ορίζεται στο καταστατικό ή στον οργανισμό τους. Τα νομιμοποιητικά τους έγγραφα κατατίθενται στη Γραμματεία της Συνέλευσης, πριν από την έναρξη των εργασιών της.

Στην περίπτωση που ο συνεταιρισμός έχει περισσότερα από χίλια μέλη, μπορεί στη Γενική Συνέλευση να μετέχουν και ψηφίζουν αντιπρόσωποι - μέλη του συνεταιρισμού, που εκλέγονται από περιφερειακές συνελεύσεις, ανάλογα με τον αριθμό των συνεταίρων της περιφέρειας.

#### ΑΡΘΡΟ 19°

##### ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Η Γενική συνέλευση συγκαλείται τακτικά ή έκτακτα.

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση μια φορά το χρόνο, ύστερα από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου και μέσα σε έξη (6) μήνες από τη λήξη της διαχειριστικής χρήσης. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται έκτακτα όποτε τη συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσει ορίζοντας συγχρόνως και το θέμα για συζήτηση, το Εποπτικό Συμβούλιο ή το 1/10 των μελών του συνεταιρισμού, αλλά όχι λιγότερα από τρία μέλη.

2. Αν το διοικητικό συμβούλιο δε συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υποβολή της αίτησης του εποπτικού συμβουλίου ή των συνεταίρων, τη σύγκληση διατάζει το ειρηνοδικείο ύστερα από αίτηση τους, εκτός αν κρίνει ότι δεν συντρέχει λόγος.

3. Η Γενική Συνέλευση δύναται να συγκαλείται, οργανώνεται και διεξάγεται μερικώς ή συνολικά εξ αποστάσεως με ηλεκτρονικά και οποιαδήποτε πρόσφορα τεχνολογικά μέσα ή συνδυασμό αυτών.

Η Γενική Συνέλευση δύναται να αποφασίζεται να διεξαχθεί και σε τόπο διαφορετικό της έδρας του Συνεταιρισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 20°

##### ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ

Η πρόσκληση των μελών στη Γενική Συνέλευση τακτική ή έκτακτη γνωστοποιείται στους συνεταίρους επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη μέρα της γενικής συνέλευσης με προσωπικές επιστολές ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή με άλλο πρόσφορο μέσο (ανάρτηση στον ιστότοπο του συνεταιρισμού). Προκειμένου περί διάλυσης του συνεταιρισμού, η πρόσκληση στέλνεται, τουλάχιστον, πριν από τριάντα ημέρες.

Η πρόσκληση πρέπει απαραίτητα να αναγράφει τον τόπο, την ημερομηνία, την ώρα και τον τρόπο (ήτοι με φυσική προέλευση ή/και εξ αποστάσεως με ηλεκτρονικά μέσα) με κριτήριο τη διευκόλυνση της συμμετοχής των μελών.

## ΑΡΘΡΟ 21<sup>ο</sup>

### ΑΠΑΡΤΙΑ

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, όταν κατά την έναρξη της συνεδρίασης παρίστανται με φυσική παρουσία ή και με ηλεκτρονική παρουσία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, τα μισά τουλάχιστον μέλη του Συνεταιρισμού.

Αφού βεβαιωθεί η απαρτία της Γενικής Συνέλευσης αυτή θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία μέχρι το τέλος των εργασιών της.

2. Αν δεν υπάρχει απαρτία η γενική συνέλευση συνέρχεται ύστερα από επτά (7) ημέρες, χωρίς άλλη πρόσκληση στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα και αποφασίζει για τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης παρίσταται με φυσική παρουσία ή και με ηλεκτρονική παρουσία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των μελών του συνεταιρισμού.

3. Αν δεν υπάρξει πάλι απαρτία, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται ύστερα από επτά (7) ημέρες χωρίς άλλη πρόσκληση στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα και αποφασίζει για όλα τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης όσα μέλη και αν παρίστανται με φυσική παρουσία ή και με ηλεκτρονική παρουσία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, ο αριθμός των οποίων στην περίπτωση αυτή δεν επιτρέπεται να είναι κατώτερος των επτά (7).

4. Για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν τη μεταβολή του σκοπού ή της έδρας του συνεταιρισμού, τη μεταβολή του ποσού της συνεταιριστικής μερίδας ή της ευθύνης των συνεταίρων, τον αποκλεισμό του συνεταίρου, την παράταση, τη διάλυση, την αναβίωση, τη συγχώνευση του συνεταιρισμού ή τη μεταβολή του τρόπου διανομής των κερδών και την ανάκληση και αντικατάσταση μελών του διοικητικού ή του εποπτικού συμβουλίου και των κατά το άρθρο 12 του Ν.1667/1986, η Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται σ' αυτήν με φυσική παρουσία ή και με ηλεκτρονική παρουσία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία τα δύο τρίτα (2/3) των μελών. Η επαναληπτική συνέλευση, για θέματα αυτής της παραγράφου βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόν με φυσική παρουσία ή και με ηλεκτρονική παρουσία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία τα μισά συν ένα ( $\frac{1}{2} + 1$ ), τουλάχιστον μέλη.

Αν δεν υπάρξει και πάλι απαρτία, η δεύτερη επαναληπτική Συνέλευση, για θέματα αυτής της παραγράφου βρίσκεται σε απαρτία με φυσική παρουσία ή με ηλεκτρονική παρουσία σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, το ένα τέταρτο ( $\frac{1}{4}$ ) των μελών.

5. Η Γενική Συνέλευση συζητάει και αποφασίζει για τα θέματα που είναι γραμμένα στη ημερήσια διάταξη.

Αν παρίσταται με φυσική παρουσία ή και με ηλεκτρονική παρουσία, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία το σύνολο των συνεταίρων, η Γενική Συνέλευση μπορεί να αποφασίζει και για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην πρόσκληση. Στην περίπτωση αυτή η συζήτηση για τα θέματα αυτά αναβάλλεται αν το ζητήσει το ένα εικοστό (1/20) των μελών αλλά όχι λιγότερα από τρία.

## ΑΡΘΡΟ 22°

### ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ

Στην αρχή της συνεδρίασης εκλέγεται από τα μέλη ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας της συνέλευσης. Έως την εκλογή του Προέδρου τα καθήκοντα του ασκεί ο Πρόεδρος του Διοικητικού συμβουλίου ή, αν αυτός απουσιάζει, ο Αντιπρόεδρος ή μέλος του Διοικητικού συμβουλίου ή, αν δεν παραβρίσκεται κανένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ένα μέλος του συνεταιρισμού που υποδεικνύεται από τη συνέλευση. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις εργασίες της συνέλευσης και ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά που υπογράφονται από τον πρόεδρο και από τον ίδιο. Στη συνέλευση μπορεί να παρίσταται αντιπρόσωπος της συνεταιριστικής οργάνωσης ανώτερου βαθμού.

## ΑΡΘΡΟ 23°

### ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ

1. Οι ανοιχτές- φανερές ψηφοφορίες γίνονται με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική κλήση εκτός αν το ένα τρίτο (1/3) των παρόντων μελών ζητήσει να γίνει ψηφοφορία με ψηφοδέλτια (έντυπα ή ηλεκτρονικά). Ποτέ δεν λαμβάνεται απόφαση “δια βοής”. Σε περιπτώσεις λήψεως αποφάσεων για θέματα για τα οποία επιτρέπεται ανοιχτή – φανερή ψηφοφορία, τα μέλη δύναται να ψηφίζουν και δια ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όμως οφείλουν να έχουν γνωστοποιήσει προηγουμένως προς το Δ.Σ. την ακριβή ηλεκτρονική τους διεύθυνση από την οποία θα αποσταλεί η ψήφος τους.

2. Για τη λήψη αποφάσεων που αφορούν αρχαιρεσίες, παροχή εμπιστοσύνης, απαλλαγή από ευθύνη, έγκριση απολογισμού και ισολογισμού και για προσωπικά θέματα ως και κάθε άλλο θέμα για το οποίο ο νόμος απαιτεί ψηφοφορία, είναι μυστική και ενεργείται με ψηφοδέλτια, έντυπα ή ηλεκτρονικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και διεξάγεται την ίδια μέρα της Γενικής συνέλευσης και μετά το τέλος των συζητήσεων των θεμάτων.

3. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου και εποπτικού συμβουλίου δεν έχουν δικαίωμα να ψηφίζουν στα θέματα απαλλαγής από την ευθύνη τους.

## ΑΡΘΡΟ 24°

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία του αριθμού των ψηφισάντων μελών. Στα θέματα του άρθρου 5 παρ. 4 απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών. Οι αποφάσεις με περίληψη των εισηγήσεων και των προτάσεων καταχωρίζονται στο βιβλίο των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, το οποίο είναι ελεύθερα προσιτό σε όλους τους συνεταιίρους.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτικές για όλους τους συνεταιίρους παρόντες ή διαφωνούντες στη λήψη των ή και απόντες.

Απόφαση της γενικής συνέλευσης αντίθετη στο νόμο ή στο καταστατικό είναι άκυρη. Την ακυρότητα κηρύσσει το δικαστήριο, αν εγείρει σχετική αγωγή ένα μέλος που δε συμφώνησε ή οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον. Η αγωγή αποκλείεται όταν περάσει ένας μήνας από τότε που πάρθηκε η απόφαση. Η απόφαση που κηρύσσει την ακυρότητα ισχύει έναντι όλων.

## ΑΡΘΡΟ 25°

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο και αποφασίζει για όλα τα θέματα του συνεταιρισμού.
2. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της γενικής συνέλευσης υπάγονται ιδίως:
  - α. Η τροποποίηση του καταστατικού.
  - β. Η συγχώνευση, η παράταση της διάρκειας , η διάλυση και η αναβίωση του Συνεταιρισμού.
  - γ. Η έγκριση των ειδικών κανονισμών εργασίας και προσωπικού.
  - δ. Η συμμετοχή σε εταιρία, σε Ένωση Συνεταιρισμών και η αποχώρηση από αυτή.
  - ε. Οι γενικοί όροι της δραστηριότητας του Συνεταιρισμού, ανάλογα με τους σκοπούς τους.
  - στ. Η έγκριση του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης.
  - ζ. Η εκλογή και η απαλλαγή κάθε ευθύνης του διοικητικού και εποπτικού συμβουλίου καθώς και η εκλογή των αντιπροσώπων του Συνεταιρισμού σε δευτεροβάθμιες συνεταιριστικές οργανώσεις.
  - η. Η επιβολή εισφοράς στα μέλη για την αντιμετώπιση έκτακτων ζημιών ή άλλων εξαιρετικών καταστάσεων.
  - θ. Η απόφαση για σχηματισμό ειδικών αποθεματικών του παρόντος άρθρου 14.
  - ι. Η έγκριση της εγγραφής ή μη νέων μελών και η διαγραφή των μελών.
  - ια. Η έγκριση αιτήσεων συνεταίρων για την απόδοση της αξίας της συνεταιριστικής τους μερίδας κατά την αποχώρησή τους από το συνεταιρισμό.
  - ιβ. Η απόφαση για κάθε θέμα το οποίο δεν ανήκει στην αρμοδιότητα άλλων οργάνων του Συνεταιρισμού.
  - ιγ. Η απόφαση για κάθε άλλο θέμα που ειδικές διατάξεις του νόμου ή του παρόντος καταστατικού ορίζουν τη Γενική Συνέλευση.
3. Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφαση της να μεταβιβάσει την αρμοδιότητα του εδ. ε΄ του άρθρου αυτού στο διοικητικό συμβούλιο.
4. Κατά τα λοιπά η Γενική Συνέλευση διεξάγεται κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 του Νόμου 1667/1986 όπως αυτό ισχύει.

## ΑΡΘΡΟ 26°

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από πέντε (5) τουλάχιστον τακτικά μέλη και ισάριθμα αναπληρωματικά που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση και συγκροτείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα, το Ταμία και ένα Σύμβουλο.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καθορίσει, με απόφασή του και άλλα αξιώματα που εκείνο κρίνει σκόπιμα για τη καλύτερη προώθηση των δραστηριοτήτων του.

#### ΑΡΘΡΟ 27<sup>ο</sup> ΕΚΛΟΓΗ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το διοικητικό συμβούλιο του Συνεταιρισμού εκλέγεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση, μετά από μυστική ψηφοφορία και με ενιαίο ψηφοδέλτιο έντυπο ή ηλεκτρονικό σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου κατ' αλφαβητική σειρά.
2. Κατά την εκλογή των τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται, επίσης και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται εντός 10 ημερών από την εκλογή του, ύστερα από πρόσκληση του Συμβούλου που πλειοψήφησε σε ειδική συνεδρίαση και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία τους αξιωματούχους όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 26 του παρόντος καταστατικού.
3. Η εκλογή των αξιωματούχων γίνεται, κατά πλειοψηφία, των παριστάμενων τακτικών μελών και δεν μπορεί να είναι λιγότερα των τριών (3). Σε περίπτωση ισοψηφίας για οποιοδήποτε από τα αξιώματα ενεργείται κλήρωση.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε ένα μήνα (1) από την εκλογή του πρέπει να δηλώσει την εκλογή του για καταχώριση στο οικείο Μητρώο Συνεταιρισμών.

#### ΑΡΘΡΟ 28<sup>ο</sup> ΘΗΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής (4 έτη).

#### ΑΡΘΡΟ 29<sup>ο</sup> ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το διοικητικό συμβούλιο συνέρχεται σε Τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον μία φορά το μήνα και σε έκτακτη όταν το συγκαλέσει ο πρόεδρος ή το ζητήσουν το 1/3 τουλάχιστον των μελών του, με έγγραφη αίτηση (έγχαρτη ή ηλεκτρονική) στην οποία πρέπει να αναγράφονται οι λόγοι της σύγκλησης.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. προσκαλούνται με γραπτή έγχαρτη ή ηλεκτρονική κοινοποίηση που περιέχει την ημερομηνία, την ώρα, τον τόπο και τον τρόπο διεξαγωγής καθώς και την ημερήσια διάταξη. Η πρόσκληση κοινοποιείται τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης.

3. Η συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να διεξάγεται και εξ αποστάσεως ως τηλεδιάσκεψη με ηλεκτρονικά μέσα, πρόσφορα για τη διεξαγωγή της και με τη δυνατότητα καταγραφής των συζητήσεων. Ο Γραμματέας τηρεί το σχετικό αρχείο, κρατάει και ενημερώνει τα βιβλία του Συνεταιρισμού.

4. Σε έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καλούνται έως και την ίδια ημέρα της συνεδρίασης και με οποιοδήποτε μέσο.

#### ΑΡΘΡΟ 30°

##### ΑΠΑΡΤΙΑ -ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, στις τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις και συνεδριάζει έγκυρα, όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Εκπροσώπηση των μελών δεν επιτρέπεται.

2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων, διατυπώνονται δε, με σαφήνεια και καταχωρίζονται στο βιβλίο, έντυπο ή ηλεκτρονικό σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου. Περιληπτικά καταχωρίζονται επίσης και οι εκτεθείσες απόψεις του κάθε μέλους για κάθε θέμα. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερτερεί η ψήφος του Προέδρου.

3. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μετέχει στις συνεδριάσεις, ούτε έχει δικαίωμα ψήφου, όταν πρόκειται να συζητηθούν θέματα που αφορούν άμεσα αυτό, σύζυγο ή συγγενή του, μέχρι πρώτου βαθμού.

4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του χωρίς δικαίωμα ψήφου, σύμβουλοι, συνεργάτες και υπάλληλοι του Συνεταιρισμού, όταν συζητούνται θέματα που έχουν σχέση με αρμοδιότητές τους και εφόσον δεν αντιτίθενται στο σκοπό του Συνεταιρισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 31°

##### ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΟΥΣ

Σε περίπτωση παραίτησης αξιωματούχου μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή εξόδου του από αυτό, για οποιοδήποτε λόγο, καλείται το, κατά σειρά επιτυχίας αναπληρωματικό μέλος, του οποίου η θητεία ταυτίζεται με το υπόλοιπο της θητείας των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### ΑΡΘΡΟ 32°

##### ΕΥΘΥΝΕΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου οφείλουν να καταβάλλουν την επιμέλεια που καταβάλλουν στις δικές τους υποθέσεις, κατά τη διαχείριση των υποθέσεων του συνεταιρισμού.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να παρακολουθεί τις ειδικές επιτροπές ή ομάδες εργασίας οι οποίες έχουν τυχόν συσταθεί από αυτό ή από τη Γενική Συνέλευση του συνεταιρισμού, για την εκπλήρωση ορισμένου σκοπού ή ορισμένης εργασίας.

## ΑΡΘΡΟ 33<sup>ο</sup>

### ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα αξιώματα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τιμητικά και οι υπηρεσίες τους παρέχονται χωρίς αμοιβή.

Κατ' εξαίρεση στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης να παρέχεται αποζημίωση ανάλογα με το χρόνο της απασχόλησής τους, η οποία δεν δημιουργεί δικαιώματα ή αξιώσεις από τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

## ΑΡΘΡΟ 34<sup>ο</sup>

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και εκπροσωπεί το συνεταιρισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού. Αποφασίζει γενικά για όλα τα ζητήματα που αφορούν το Συνεταιρισμό μέσα στα πλαίσια του Συνεταιριστικού σκοπού, με εξαίρεση εκείνα που σύμφωνα με το νόμο ή και το παρόν καταστατικό ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο:

- 1.1 Αποστέλλει και δημοσιεύει τις προσκλήσεις, για τη σύγκλησή τους, όπως ο νόμος και το παρόν καταστατικό ορίζουν.
- 1.2 Εκπροσωπεί το συνεταιρισμό στην Ελλάδα και στο εξωτερικό ενώπιον Δημοσίων, Δημοτικών Κοινοτικών και λοιπών Αρχών ή οργανισμών κάθε φύσεως, ή φυσικών ή νομικών προσώπων, όλων εν γένει δικαστηρίων στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό.
- 1.3 Κανονίζει τα της εσωτερικής λειτουργίας του συνεταιρισμού και προσδιορίζει κάθε δαπάνη.
- 1.4 Αποφασίζει την ίδρυση και επέκταση υποκαταστημάτων και γραφείων, όπου κρίνει σκόπιμο.
- 1.5 Προσδιορίζει τον τρόπο χρησιμοποίησης των διαθεσίμων κεφαλαίων του συνεταιρισμού.
- 1.6 Εγείρει αγωγές, υποβάλλει μηνύσεις, ασκεί ένδικα μέσα παραιτείται από αυτά, προσβάλλει έγγραφα σαν πλαστά, καταργεί δίκες, συνάπτει συμβιβασμούς δικαστικούς και εξώδικους με οποιουδήποτε οφειλέτες ή πιστωτές του συνεταιρισμού και με οποιουδήποτε όρους, συνομολογεί διαιτησίες και διορίζει διαιτητές, ενεργεί και αίρει κατασχέσεις, σε κινητά και ακίνητα και εγγραφές και εξαλείφει υποθηκών και προσημειώσεων.
- 1.7 Χορηγεί εμπράγματα ασφάλειες, κάθε φύσεως επί των ακινήτων και κινητών του συνεταιρισμού.
- 1.8 Ανοίγει και διατηρεί τους τραπεζικούς λογαριασμούς του συνεταιρισμού. Συνάπτει συμβάσεις με τις τράπεζες για το άνοιγμα πιστώσεων, έκδοση εγγυητικών επιστολών ή πιστώσεων με ανοικτό λογαριασμό, με οποιουδήποτε όρους εγκρίνει, λαμβάνει δάνεια για λογαριασμό του συνεταιρισμού, παρέχει εντολές πληρωμής και αναγνωρίζει υποχρεώσεις, παρέχει εξοφλήσεις και οποιεσδήποτε απαλλαγές.
- 1.9 Συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις και συμφωνίες με τρίτους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, για την επίτευξη του σκοπού του συνεταιρισμού.

- 1.10 Αποφασίζει στα πλαίσια υλοποίησης του σκοπού του και τη συμμετοχή του συνεταιρισμού σε υπάρχουσες ή νεο-ιδρυόμενες επιχειρήσεις και την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων μέσα στα πλαίσια του νόμου περί συνεταιρισμών.
- 1.11 Προσλαμβάνει και απολύει τους διευθυντές και το εν γένει υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό του συνεταιρισμού και προσδιορίζει τα καθήκοντα και τις αποδοχές τους.
- 1.12 Διορίζει δικηγόρους και άλλους πληρεξούσιους για την εκπροσώπηση του συνεταιρισμού ενώπιον των Δικαστικών και λοιπών Αρχών και Οργανισμών, για τη διενέργεια οποιασδήποτε από τις παραπάνω πράξεις και διοικεί και διαχειρίζεται τη περιουσία του συνεταιρισμού.
- 1.13 Έχει τη δυνατότητα να αναθέσει σε ειδικούς τεχνοκράτες, την οργάνωση και το management του συνεταιρισμού. Έχει τη δυνατότητα επίσης να αναθέτει τη σύνταξη ειδικών μελετών για την καλύτερη οργάνωση του συνεταιρισμού, σε ειδικά γραφεία ή άτομα.
- Η παραπάνω απαρίθμηση των δικαιωμάτων του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι απλώς ενδεικτική και όχι περιοριστική και κατά συνέπεια το Διοικητικό Συμβούλιο έχει όλες εν γένει τις δραστηριότητες διοικήσεως και εκπροσωπήσεως του συνεταιρισμού, καθώς και της διαχείρισεως της περιουσίας του, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην αρχή του παρόντος άρθρου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, στα πλαίσια οργάνωσης της εσωτερικής λειτουργίας του συνεταιρισμού είναι αρμόδιο:

- Να ορίσει την οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών του συνεταιρισμού.
- Να επιλέγει τα μέλη των επιτροπών και των διοικητικών οργάνων που θα επιλαμβάνονται επί μέρους θεμάτων.
- Να εγκρίνει τους κανονισμούς λειτουργίας των υπηρεσιών του συνεταιρισμού.
- Να ρυθμίζει, με κανονισμό ή με εγκυκλίους διατάξεις κάθε άλλη διαδικασία για την αποτελεσματικότερη λειτουργία του συνεταιρισμού.
- Να τροποποιεί, όταν υπάρχει ανάγκη, όσα προηγουμένως έχουν θεσμοθετηθεί, από το ίδιο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, δικαιούται με απόφασή του, η οποία πρέπει να καταχωριστεί στα πρακτικά του και να λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, που δεν μπορεί να είναι λιγότερα από τρία (3), να μεταβιβάζει τις αρμοδιότητές του εν όλω ή εν μέρει, ή να αναθέτει τη διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων της αρμοδιότητάς του σε ένα ή περισσότερα μέλη του ή σε Διευθυντή ή σε άλλον υπάλληλο του συνεταιρισμού, ορίζοντας συγχρόνως αν κρίνει απαραίτητο, και τους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εξουσιοδοτεί ή/και να παρέχει πληρεξουσιότητα ή/και να ορίζει εκπροσώπους και ειδικούς εκπροσώπους και ειδικούς διαχειριστές έναντι οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, τρίτου φορέα ή αρχής, ιδιωτικού ή δημοσίου, ακόμη και έναντι οποιουδήποτε πιστωτικού ιδρύματος, ή ιστοσελίδας ή ηλεκτρονικής υπηρεσίας ή τεχνολογικού μέσου και μπορεί ενδεικτικά και όχι περιοριστικά να εξουσιοδοτεί για την υπογραφή συμβάσεων, άνοιγμα και κίνηση κάθε είδους λογαριασμών ή και τραπεζικών λογαριασμών, παραλαβή και χρήση καρτών αναλήψεων και καταθέσεων, παραλαβή και ορισμό κωδικών ηλεκτρονικής τραπεζικής και διαχείριση αυτών, πραγματοποίηση πληρωμών, καταθέσεων και αναλήψεων, και γενικά για τη διενέργεια κάθε πράξης και συναλλαγής ακόμη και προς πρόσωπα πέραν του νομίμου εκπροσώπου του.

4. Οι παραιτήσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, των Διευθυντών ή εντεταλμένων συμβούλων και των Διευθυντών της εταιρείας, υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο.



## ΑΡΘΡΟ 35°.

### ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου :

1. Φροντίζει για την καλή λειτουργία των Υπηρεσιών του Συνεταιρισμού.
2. Προωθεί ή πραγματοποιεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και φροντίζει για την εκτέλεση των εργασιών του Συνεταιρισμού, σύμφωνα με το Καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και ευθύνεται για την ακριβή τήρησή τους.
3. Φροντίζει για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Επιβλέπει την ταμειακή και λογιστική υπηρεσία.
5. Επιβλέπει μαζί με τον Ταμία και ελέγχει με μονογραφή τη σύνταξη των μηνιαίων καταστάσεων του Ταμείου, οι οποίες υποβάλλονται και στο Εποπτικό Συμβούλιο, καθώς και του Ισολογισμού, του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων του έτους και την υποβολή τους στην κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις και φροντίζει για την αποστολή των προσκλήσεων για τις Γενικές Συνελεύσεις
7. Προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
8. Εκθέτει την κατάσταση του Συνεταιρισμού και τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου στις Γενικές Συνελεύσεις.
9. Δίνει προς την Εποπτεύουσα Αρχή, το Εποπτικό Συμβούλιο και τους Ελεγκτές όλες τις πληροφορίες, που ζητούνται απ' αυτούς.

Ο Πρόεδρος μπορεί να αναθέτει την υπογραφή ορισμένων εγγράφων ή παραστατικών σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή σε υπάλληλο του συνεταιρισμού.

## ΑΡΘΡΟ 36°

### ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις ο Αντιπρόεδρος του Συνεταιρισμού.

## ΑΡΘΡΟ 37° ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γραμματέας ενδεικτικά:

1. Συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία καταχωρίζει στο οικείο βιβλίο, έντυπο ή ηλεκτρονικό σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, διεξάγει την αλληλογραφία και επιμελείται της καλής λειτουργίας των υπηρεσιών του συνεταιρισμού, υπογράφει δε μετά του Προέδρου τα εξερχόμενα έγγραφα.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφαση του, μπορεί να αναθέσει την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων, σε υπάλληλο του Συνεταιρισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 38°

##### ΤΑΜΙΑΣ

Ο Ταμίας εκτελεί την ταμειακή εργασία σύμφωνα με το Καταστατικό και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ειδικότερα έχει τα εξής καθήκοντα:

1. Ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές, με βάση διπλότυπα γραμμάτια είσπραξης και πληρωμής, τα οποία υπογράφονται από τον ίδιο και τον Πρόεδρο ή τους νόμιμους αναπληρωτές των. Αν η διεξαγωγή της ταμιακής υπηρεσίας ανατεθεί σε υπαλληλικό προσωπικό του συνεταιρισμού, ο Ταμίας έχει ευθύνη της παρακολούθησης αυτών και τη συμμόρφωση των με τα οριζόμενα από το παρόν καταστατικό, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, τον κανονισμό εργασιών και τις εντολές του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Επιμελείται της τήρησης του βιβλίου Ταμείου, της διαφύλαξης των χρηματογράφων, των δικαιολογητικών των εισπράξεων και πληρωμών καθώς και της σύνταξης μηνιαίων καταστάσεων ενημερώσεως του Διοικητικού Συμβουλίου και του Εποπτικού Συμβουλίου επί της οικονομικής καταστάσεως του συνεταιρισμού.

3. Εισπράξεις του συνεταιρισμού πέραν από τις απαιτούμενες για τη πληρωμή των τρεχουσών υποχρεώσεων του, με μέριμνα του Ταμιά, κατατίθενται στο όνομα του συνεταιρισμού, σε μία ή περισσότερες Τράπεζες ή υποκαταστήματα τους, με τις οποίες συναλλάσσεται ο συνεταιρισμός.

4. Η ανάληψη καταθέσεων από τις Τράπεζες γίνεται είτε με έκδοση επιταγών σε διαταγή οποιουδήποτε, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμιά, είτε από ειδικά εξουσιοδοτημένο, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, πρόσωπο.

5. Η είσπραξη των, στο όνομα του συνεταιρισμού, εμβασμάτων, εντολών, ταχυδρομικών επιταγών κ.λ.π. γίνεται με υπογραφή του Προέδρου και του Ταμιά ή με υπογραφή του προσώπου ειδικά εξουσιοδοτημένου από αυτούς.

6. Συντάσσει τις μηνιαίες καταστάσεις του Ταμείου και καταρτίζει με τον Λογιστή ή τον Γραμματέα τον ετήσιο Ισολογισμό.

7. Σε περίπτωση που τα καθήκοντα του Ταμιά ανατεθούν σε υπάλληλο του συνεταιρισμού, το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, καθορίζει την εγγύηση που πρέπει να καταθέσει ο υπάλληλος.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ορισμένα από τα καθήκοντα του Ταμιά μπορούν να ανατεθούν σε υπάλληλο του Συνεταιρισμού.

#### ΑΡΘΡΟ 39°

##### ΤΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Το εποπτικό συμβούλιο αποτελείται από τρία (3) μέλη και εκλέγονται ταυτόχρονα με την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου από τη Γενική Συνέλευση.

2. Το ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να μετέχει και στο διοικητικό και στο εποπτικό συμβούλιο. Τα μέλη του διοικητικού και εποπτικού συμβουλίου δεν επιτρέπεται να έχουν μεταξύ τους συγγένεια μέχρι δεύτερου βαθμού.
3. Αν τα μέλη του συνεταιρισμού είναι λιγότερα από είκοσι πέντε (25) δεν απαιτείται η εκλογή του Εποπτικού Συμβουλίου. Μείωση για οποιονδήποτε λόγο του αριθμού των μελών κάτω των είκοσι πέντε (25) δε θίγει τη σύνθεση και λειτουργία του Εποπτικού Συμβουλίου μέχρι τη λήξη της θητείας του.
4. Η θητεία των μελών του Εποπτικού Συμβουλίου είναι τετραετής (4 έτη).

#### ΑΡΘΡΟ 40°

Με πρόσκληση του μέλους που πλειοψήφησε, το Εποπτικό Συμβούλιο συνέρχεται και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο.

#### ΑΡΘΡΟ 41°

1. Το εποπτικό συμβούλιο ελέγχει τις πράξεις του διοικητικού συμβουλίου και την τήρηση των διατάξεων του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων της γενικής συνέλευσης.
2. Το Εποπτικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα και καθήκον να λαμβάνει γνώση οποιουδήποτε βιβλίου ή εγγράφου ή στοιχείων του συνεταιρισμού, να διενεργεί λογιστικό και διαχειριστικό έλεγχο και να παρακολουθεί την πορεία των υποθέσεων του συνεταιρισμού. Για τη διενέργεια λογιστικού και διαχειριστικού ελέγχου μπορεί να διορίσει έως τρεις ειδικούς συμβούλους ή εμπειρογνώμονες. Το Εποπτικό Συμβούλιο αν διαπιστώσει παραβάσεις του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων της γενικής συνέλευσης ή παρατυπίες ως προς τη διαχείριση, υποδεικνύει στο διοικητικό συμβούλιο την επανόρθωση τους και συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση, όταν θεωρεί ότι πρόκειται για σοβαρές παραβάσεις ή παρατυπίες που μπορεί να βλάψουν τα συμφέροντα του Συνεταιρισμού.
3. Τα μέλη του εποπτικού συμβουλίου ευθύνονται για κάθε πταίσμα.

#### ΑΡΘΡΟ 42°

1. Το Εποπτικό Συμβούλιο συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον μία (1) φορά ανά τρίμηνο και σε έκτακτη όταν το συγκαλέσει ο Πρόεδρος.
2. Το Εποπτικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει έγκυρα σε άλλο τόπο εκτός της έδρας του συνεταιρισμού. Η συνεδρίαση του Εποπτικού Συμβουλίου μπορεί να διεξάγεται και εξ αποστάσεως ως τηλεδιάσκεψη με ηλεκτρονικά μέσα πρόσφορα για τη διεξαγωγή της και με τη δυνατότητα καταγραφής των συζητήσεων. Ο Γραμματέας τηρεί το σχετικό αρχείο, κρατάει πρακτικά και ενημερώνει τα βιβλία του Συνεταιρισμού.
3. Το Εποπτικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του, με γραπτή έγχαρτη ή ηλεκτρονική πρόσκληση που γνωστοποιείται στα μέλη του , δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφονται με σαφήνεια και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διαφορετικά η λήψη αποφάσεων επιτρέπεται μόνο εφόσον παρίστανται όλα τα μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου και κανείς δεν αντιλέγει στη λήψη αποφάσεων.
4. Την έκτακτη σύγκληση του Εποπτικού Συμβουλίου μπορεί να τη ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) των μελών του Εποπτικού Συμβουλίου με αίτηση του προς τον Πρόεδρο αυτού ή τον αναπληρωτή του, οι οποίοι υποχρεούνται να συγκαλέσουν το Εποπτικό Συμβούλιο, προκειμένου να συνέλθει εντός επτά (7) ημερών από την υποβολή της αίτησης. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται τα θέματα που θα απασχολήσουν το Εποπτικό Συμβούλιο. Αν δεν συγκληθεί το Εποπτικό Συμβούλιο από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του εντός της

ανωτέρω προθεσμίας, επιτρέπεται στα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση να συγκαλέσουν αυτά το Εποπτικό Συμβούλιο εντός πέντε (5) ημερών από τη λήξη της ανωτέρω προθεσμίας των επτά (7 ) ημερών γνωστοποιώντας τη σχετική πρόσκληση στα λοιπά μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου.

#### ΑΡΘΡΟ 43°

1. Το Εποπτικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Κανένα μέλος του Εποπτικού Συμβουλίου δεν μπορεί να αντιπροσωπευθεί στο Εποπτικό Συμβούλιο.
2. Οι αποφάσεις του Εποπτικού Συμβουλίου λαμβάνεται με πλειοψηφία των μελών που παρίστανται. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερτερεί η ψήφος του Προέδρου.

#### ΑΡΘΡΟ 44°

Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις του Εποπτικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, τα οποία καταχωρούνται σε ιδιαίτερο βιβλίο και μπορούν να τηρούνται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα να υπογράφονται από τον προεδρεύοντα και τα μέλη που παρίστανται στη συνεδρίαση. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου ισοδυναμεί με απόφαση του Εποπτικού Συμβουλίου ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίας

#### ΑΡΘΡΟ 45°

#### ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

1.Οι εκλογές για την ανάδειξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Εποπτικού Συμβουλίου γίνονται κάθε τέσσερα (4) χρόνια και ενεργούνται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από την Εκλογική Γενική Συνέλευση.

Η Εκλογική Γενική Συνέλευση μπορεί να συμπίπτει με την Τακτική Γενική Συνέλευση του συνεταιρισμού.

2.Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την ακριβή ημερομηνία, ώρα ,τόπο και τρόπο διεξαγωγής των εκλογών (ήτοι φυσική προσέλευση ή/και εξ αποστάσεως με ηλεκτρονικά μέσα ή/και παράλληλα ), καλεί τα ενδιαφερόμενα μέλη να θέσουν υποψηφιότητα εντός προθεσμίας, ορίζει όλες τις διαδικαστικές λεπτομέρειες και ενημερώνει και προσκαλεί τα μέλη με προσωπικές επιστολές ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή με άλλο πρόσφορο μέσο (ανάρτηση στον ιστότοπο του συνεταιρισμού). Η πρόσκληση κοινοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα για τη Γενική Συνέλευση στο άρθρο 20 του παρόντος καταστατικού. Μαζί με την πρόσκληση στην εκλογική Γενική Συνέλευση, το Δ.Σ. θα καλέσει για την υποβολή υποψηφιοτήτων για την θέση του προέδρου και των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής

3.Τα ονόματα όλων των υποψηφίων συμβούλων συμπεριλαμβάνονται σε ένα ενιαίο έγχαρτο ή ηλεκτρονικό ψηφοδέλτιο, με αλφαβητική σειρά, χωριστά για το Διοικητικό Συμβούλιο και χωριστά για το Εποπτικό Συμβούλιο. Άλλο ψηφοδέλτιο δεν γίνεται παραδεκτό από την εφορευτική Επιτροπή.

4.Κάθε μέλος του συνεταιρισμού , κατά την ψηφοφορία, έχει δικαίωμα τόσων σταυρών κατ'ανώτατο όριο, όσο είναι και τα τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και του Εποπτικού Συμβουλίου.

5.Η Εφορευτική Επιτροπή, συντάσσει ενιαίο πρακτικό για τη διαλογή των ψήφων, για την

ανακήρυξη των τακτικών και αναπληρωματικών μελών του Δ.Σ. και του Εποπτικού Συμβουλίου που πέτυχαν και για τον καθορισμό της σειράς των επιλαχόντων.

6. Το απερχόμενο Δ.Σ. παραμένει ισχυρό μέχρι να αναλάβει τα καθήκοντά του το νέο Δ.Σ. που προέρχεται από τις αρχαιρεσίες σύμφωνα με τα παραπάνω

#### ΑΡΘΡΟ 46°

#### ΕΜΜΙΣΘΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Για την κανονική διεξαγωγή των εργασιών του συνεταιρισμού και ανάλογα με τις αναπτυσσόμενες ανάγκες του προσλαμβάνεται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το απαραίτητο υπαλληλικό προσωπικό και καθορίζεται η αμοιβή του.

#### ΑΡΘΡΟ 47°

#### ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ – ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η διάρθρωση και η οργάνωση των υπηρεσιών του συνεταιρισμού, κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και αποδοτική διεξαγωγή των εργασιών αυτού και η εύρυθμη λειτουργία του, ρυθμίζονται με εσωτερικό κανονισμό ο οποίος εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Ο κανονισμός προβλέπει και περί των αρμοδιοτήτων των Διευθυντικών στελεχών και υπαλλήλων καθώς και των συμβούλων καθώς και των εξουσιοδοτήσεων αυτών.

#### ΑΡΘΡΟ 48°

#### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Το παρόν καταστατικό μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση, ειδικά προς το σκοπό αυτό συγκαλούμενης Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με την απαρτία και πλειοψηφία που προβλέπονται, στο άρθρο 5 του Ν.1667/1986, όπως αυτό ισχύει.

#### ΑΡΘΡΟ 49°

#### ΔΙΑΛΥΣΗ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

1. Ο Συνεταιρισμός διαλύεται:

α. Αν αποφασίσει η γενική συνέλευση.

β. Αν κηρυχτεί σε πτώχευση.

γ. Αν τα μέλη του μειωθούν κάτω των 10.

δ. Όταν λήξει ο χρόνος διάρκειας του που ορίζει το καταστατικό και δεν αποφασίστηκε η παράτασή του από τη Γενική Συνέλευση.

Η διάλυση καταχωρίζεται στο μητρώο συνεταιρισμών του αρμόδιου Ειρηνοδικείου.

2. Τη διάλυση του Συνεταιρισμού ακολουθεί η εκκαθάριση. Αν ο Συνεταιρισμός κηρυχθεί σε πτώχευση, ακολουθείται η διαδικασία του εμπορικού νόμου. Την εκκαθάριση διενεργεί το εποπτικό συμβούλιο. Ο Συνεταιρισμός λογίζεται ότι εξακολουθεί να υφίσταται και μετά τη διάλυσή του, εφ' όσον διαρκεί η εκκαθάριση. Κατά την εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, και ιδίως εισπράττονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη του Συνεταιρισμού. Το υπόλοιπο διανέμεται στα μέλη ανάλογα με τις μερίδες τους.

3. Αν ο Συνεταιρισμός διαλυθεί λόγω λήξης της διάρκειάς του ή λόγω της πτώχευσής του, η οποία όμως ανακλήθηκε ή περατώθηκε με συμβιβασμό, είναι δυνατή η αναβίωση του με απόφαση της γενικής συνέλευσης που καταχωρίζεται στο μητρώο του ειρηνοδικείου. Σε περίπτωση διάλυσης του συνεταιρισμού λόγω μειώσεως των μελών του, αυτός αναβιώνει αν μέσα σε 3 μήνες συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός μελών και ακολουθήσει, μέσα σε ένα μήνα απόφαση της γενικής συνέλευσης που συγκαλείται εκτάκτως για να αποφασίσει για την αναβίωση του Συνεταιρισμού. Σε περίπτωση αναβίωσης λογίζεται ότι ο συνεταιρισμός δεν έχει ποτέ διαλυθεί. Η αναβίωση αποκλείεται όταν έχει αρχίσει η διανομή υπολοίπου στους συνεταίρους.

4. Ο Συνεταιρισμός μπορεί να συγχωνευτεί με άλλο ή άλλους Κοινωνικούς Συνεταιρισμούς, υπό την προϋπόθεση ότι ο νέος Συνεταιρισμός θα έχει το χαρακτήρα και τους σκοπούς του Συνεταιρισμού. Για τη συγχώνευση απαιτείται απόφαση των γενικών συνελεύσεων και καταχώρηση του νέου καταστατικού, το οποίο δεν μπορεί να αναιρεί τις βασικές διατάξεις του παρόντος, στο μητρώο συνεταιρισμών του ειρηνοδικείου εκείνου, στην περιφέρεια του οποίου θα έχει την έδρα του ο μετά τη συγχώνευση συνεταιρισμός. Από την καταχώριση αυτή ο νέος συνεταιρισμός υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συνεταιρισμών που συγχωνεύτηκαν. Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται απ' αυτόν χωρίς διακοπή.

5. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1667/86, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

#### ΑΡΘΡΟ 50°

#### ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ

Ο Συνεταιρισμός αντιπροσωπεύει μια συνολική προσέγγιση στην ανάπτυξη των συνεταιρισμών και των κοινωνικών συνεταιριστικών επιχειρήσεων. Γι' αυτό προβλέπει και ένα επιπλέον επίπεδο τους «δευτεροβάθμιους συνεταιρισμούς» που ασχολούνται με την έρευνα, την καινοτομία, τη χρηματοδότηση, την τεχνική υποστήριξη, την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών, τις καταναλωτικές ανάγκες κλπ., οι οποίοι μπορούν να αναπαράγουν την κουλτούρα του συνεργατισμού-συνεταιρισμού στις βασικές δραστηριότητες της καθημερινότητας. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να συμμετέχει σε Ένωση Κοινωνικών – Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων του αυτού ή παρεμφερούς σκοπού.

#### ΑΡΘΡΟ 51°

#### ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Αν μέχρι τη σύγκληση της πρώτης Γενικής Συνέλευσης κριθεί αναγκαία η τροποποίηση του παρόντος καταστατικού, η τροποποίηση θα γίνει από τη Γενική Συνέλευση των ιδρυτικών μελών.

## Άρθρο 52°

### ΣΗΜΑ – ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

1.Ο δικαιούχος του σήματος όπως έχει κατακυρωθεί και δημοσιευτεί στο υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων με τον αριθμό 4466411 καθώς και της ιστοσελίδας <https://www.imarkatoukatanaloti.gr>, διατηρεί όλα τα δικαιώματα επί του σήματος αυτού και της ιστοσελίδας ακόμη και στην περίπτωση που χρησιμοποιήθηκαν από τα μέλη του συνεταιρισμού πριν από τη σύστασή του.

3. Στην περίπτωση παραχώρησης άδειας χρήσης του σήματος και της ιστοσελίδας από τον δικαιούχο προς το συνεταιρισμό θα καταρτίζεται έγγραφη σύμβαση όπου, θα καθορίζονται και οι ειδικότεροι όροι της παραχώρησης..

4. Δικαιώματα επί οποιασδήποτε μορφής έργων των μελών, που θα χρησιμοποιηθούν κατά τις δραστηριότητες του συνεταιρισμού για την επιδίωξη των σκοπών του, παραμένουν στην αποκλειστική κυριότητα των δημιουργών τους και τυχόν παραχώρηση της χρήσης αυτών προς το συνεταιρισμό θα πραγματοποιείται χωρίς την καταβολή του ανταλλάγματος από το συνεταιρισμό προς αυτούς.

5. Ο συνεταιρισμός έχει σφραγίδα κυκλική με την επωνυμία του και το χρόνο ίδρυσής του.

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΕΙΤΑΙ** το άρθρο 53 του καταστατικού ως εξής:

## ΑΡΘΡΟ 53°

### ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Το καταστατικό αυτό, που αποτελείται από 53 άρθρα, συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1667/1986 «περί Αστικών Συνεταιρισμών» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει μέχρι σήμερα.

Η πρώτη προσωρινή διοικούσα επιτροπή αποτελείται από τα εξής πέντε (5) μέλη :

- 1.Αρχοντή Γαρυφαλλιά του Ιωάννη.
- 2.Πανούτσος Γεώργιος του Παναγιώτη
- 3.Γερακιός Γεώργιος του Θεμέλη
- 4.Φυτίλης Δημήτριος του Λουκά
- 5.Σαμουήλ Χριστίνα του Λουκά

Η προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή μέχρι την ανάδειξη του πρώτου διοικητικού συμβουλίου του συνεταιρισμού έχει τις εξής αρμοδιότητες :

- α.Τη διεκπεραίωση των διαδικασιών ίδρυσης του συνεταιρισμού.
- β.Τη σύγκληση της Α΄ Τακτικής Γενικής Συνέλευσης με σκοπό τη διενέργεια εκλογών για την ανάδειξη των οργάνων διοίκησης.
- γ.Τη διενέργεια πάσης φύσεως πράξεων που αφορούν στη διοικητική, οικονομική και διαχειριστική λειτουργία του συνεταιρισμού.

Έδρα της προσωρινής διοικούσας επιτροπής ορίζεται η Κηφισιά. Η θητεία της αρχίζει από την ημερομηνία διορισμού των μελών της έως του αναδειχθούν τα πρώτα όργανα διοίκησης του συνεταιρισμού.

Μετά την τροποποίηση του καταστατικού με απόφαση της από 1<sup>ης</sup> Ιουνίου 2021 Γενικής Συνέλευσης των Ιδρυτικών μελών, το καταστατικό που αποτελείται από πενήντα τρία (53)

άρθρα ισχύει από τη δημοσίευσή του στο Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η.

#### ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ

Το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, η Διεύθυνση και η υπογραφή των ιδρυτικών μελών του συνεταιρισμού που ενέκριναν τις τροποποιήσεις του παρόντος καταστατικού αυτό εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα.